



شرکت توزیع نیروی برق
استان خراسان رضوی

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

راهنمای کاربری سامانه

تهیه کننده: ناصر نایب

اردیبهشت ۱۳۹۹

تمامی حقوق این سامانه متعلق به

شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی می باشد

فهرست مطالب

صفحه	عنوان مطلب
۳	۱- ورود به سامانه
۵	۲- مدیریت کار
۶	۳- گزارش بازدید
۷	۴- گزارشات وارده
۸	۵- ثبت معایب
۹	۶- درخواست کار
۱۱	۷- تایید کار
۱۲	۸- ارجاع اضطراری
۱۳	۹- برآورد منابع
۱۷	۱۰- برنامه ریزی
۱۸	۱۱- صدور مجوز
۱۹	۱۲- زمانبندی
۲۰	۱۳- ارجاع
۲۲	۱۴- اجرا
۲۴	۱۵- دستور کار تاسیسات
۲۵	۱۶- نظارت بر اجرا
۲۷	۱۷- بروزرسانی
۲۸	۱۸- گزارش اقدام اصلاحی

۱- ورود به سامانه

برای ورود به سامانه، بایستی نام کاربری و رمز عبوری که از مدیر سامانه دریافت نموده اید وارد کنید و سپس روی دکمه تایید کلیک نمایید.

سامانه مدیریت
دارایی های فیزیکی

شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی
ورود به حساب کاربری

test

....

ورود خودکار (ذخیره نام کاربری و رمز عبور)

ورود

kedc.ir © ۱۳۹۸

دقت کنید در صورتی که می خواهید مشخصات کاربری شما بر روی سیستم ذخیره شود، گزینه ورود خودکار را انتخاب نمایید. در این صورت نیاز به وارد کردن نام کاربری و رمز عبور نخواهید بود.

پس از ورود، صفحه اصلی سامانه نمایش داده می شود.

در این صفحه در سمت راست گزینه های منوی اصلی شامل مدیریت کار، مدیریت عملکرد، مدیریت منابع، جداول پایه و تنظیمات نمایش داده می شود. در قسمت بالا، نام و نام خانوادگی، سمت سازمانی، و سپس ناحیه ای که کاربر در آن مشغول به کار می باشد، نمایش داده می شود. در قسمت بالا، سمت چپ دکمه ای برای نمایش سامانه بصورت تمام صفحه و علامت پروفایل کاربر (لوگوی شرکت) نمایش داده می شود که با کلیک بر روی آن می توانید رمز عبور خود را تغییر دهید یا از سامانه خارج شوید.



برای تغییر رمز عبور، کافیست رمز عبور قبلی خود و رمز عبور جدید مورد نظر را دو مرتبه وارد کرده و سپس بر روی دکمه تایید کلیک نمایید.

تغییر رمز عبور

رمز عبور کنونی

رمز عبور جدید

تکرار رمز عبور جدید

تایید

۲- مدیریت کار

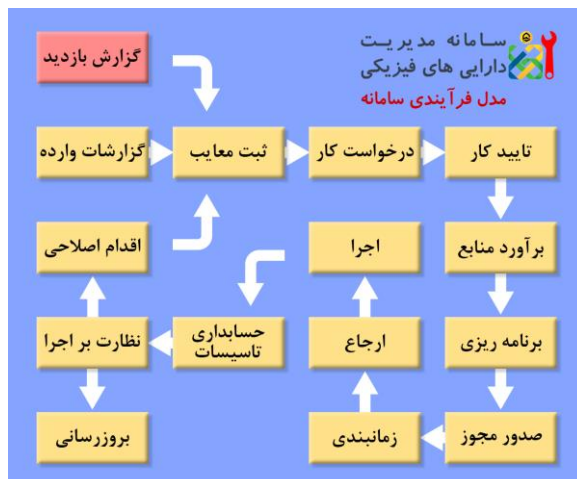
با کلیک بر روی گزینه مدیریت کار در سمت راست، یا انتخاب آن از منوی کشویی بالا (منوی اصلی) می توانید وارد فرآیند مدیریت کار شوید. این فرآیند که منوهای آن در سمت راست صفحه مشاهده می شود، تمامی فرآیندهای لازم برای اجرای دستورکار، اعم از بازدید، سرویس و نظارت را مطابق مدل مدیریت کار هرم آپتایم دارا می باشد. این مراحل مطابق شکل می باشند.



در این راهنما، تمامی مراحل، مطابق مدل فرآیندی سامانه تشریح خواهد شد.

۳- گزارش بازدید

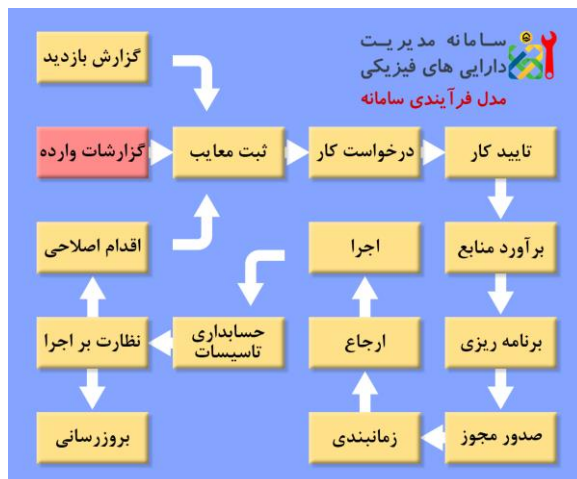
در مرحله گزارش، کاربر می تواند در صورت وجود برنامه بازدید از پیش تعریف شده، آن را از جدول دوره های بازدید انتخاب کند و در غیر اینصورت با انتخاب گزینه "بازدید موردی" نسبت به ثبت گزارش بازدید بصورت موردی اقدام نماید. در صورتی که گزینه ثبت گزارش عیب شبکه و تاسیسات توسط کاربر انتخاب



شود، بعد از ثبت گزارش بازدید، صفحه ثبت معایب نمایش داده خواهد شد.

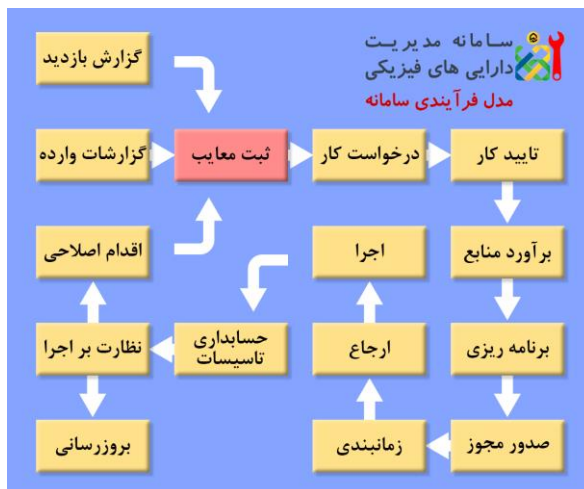
۴- گزارشات وارده

برای ثبت هرگونه گزارشات، نظیر نامه های دریافتی و ... می توانید با انتخاب گزینه "گزارشات وارده"، اقدام به ثبت آن نمایید. برای این کار می توانید اسکن نامه یا گزارش مورد نظر و نوع گزارش وارده را انتخاب کرده و سپس دکمه تایید را بزنید.



۵- ثبت معایب

در این صفحه می توان تمام معایب شناسایی شده طی بازدید/گزارش مورد نظر را جستجو و انتخاب نمود و ضمن تعیین تجهیز دارای عیب، آن را به لیست معایب شناسایی شده اضافه کرد. برای این کار کفایت روی دکمه تایید کلیک کنید. معایب مشخص شده قبل از اینکه به درخواست کار اضافه شود، قابل حذف



می باشند.

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی بهره بردار شهرستان منوی اصلی

ثبت معایب شبکه

ثبت کننده: کاربر آزمایشی
گزارش دهنده: شنبه ۲۷ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۰:۰۰
تاریخ ثبت گزارش: ۹۸/۵۵۴۸۲
شماره گزارش: مشاهده گزارش/تصویر
تصویر گزارش: شهرستان
ناحیه: شهرستان
نوع گزارش: سایر خطوط تلفن

لیست معایب شناسایی شده

وضعیت درخواست کار	تصویر عیب	ناحیه	شرح عملیات قابل اجرا	آدرس	کد GIS	نوع شبکه	زمان شناسایی	نوع تجهیز	اولویت اضطراری	کد عیب	نوع عیب
صادر نشده		شهرستان	نیاز به اصلاح درب تابلو	بلوار شهید رجایی، نیش کوچه بنفشه		پست فشارمتوسط هوایی	شنبه ۲۷ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۵:۰۱	پایه	<input checked="" type="checkbox"/>	۴۵۲۰-۱	آسیب دیدگی درب و بدنه تابلوی فشار ضعیف
صادر شده		شهرستان	نیاز به نظافت ترانسفورماتور	بلوار شهید رجایی، نیش کوچه بنفشه		پست فشارمتوسط هوایی	شنبه ۲۷ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۵:۰۲	پایه	<input checked="" type="checkbox"/>	۲۵۴۰-۲	نامناسب بودن نظافت ظاهری ترانسفورماتور

نوع شبکه: فشارمتوسط هوایی
شرح اقدام مورد نیاز:

عیب شناسایی شده: جستجوی عیوب
آدرس محل: نامناسب بودن نظافت ظاهری ترانسفورماتور (۲-۲۵۴)
کد GIS: یک اضطراری
اولویت:

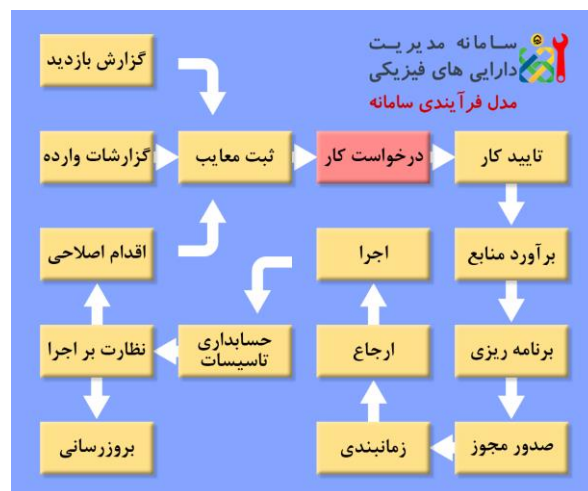
مدیریت کار

- صفحه اصلی
- گزارش بازدید
- ثبت گزارشات وارده
- ثبت درخواست کار
- تایید کار
- برآورد منابع
- برنامه ریزی
- صدور مجوز انجام کار
- زمان بندی اجرای دستور کار
- گزارش اجرا
- دستور کار تاسیسات
- نظارت بر اجرا
- تعریف اقدام اصلاحی
- بروزرسانی اطلاعات در GIS

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

۶- درخواست کار

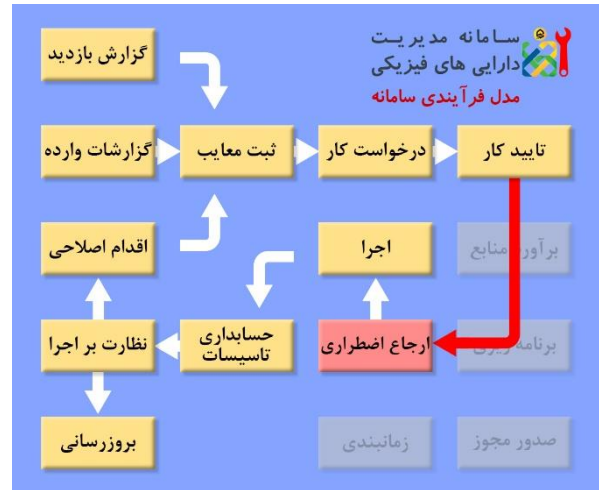
برای اینکه معایب ثبت شده قابلیت تبدیل به دستورکار داشته باشند، لازم است درخواست کار صادر گردد. برای ثبت درخواست کار، از منوی سمت راست گزینه مربوطه را انتخاب کرده و نسبت به انتخاب گزارش مورد نظر (گزارش بازدید/گزارش وارده/گزارش اقدام اصلاحی) اقدام و معایب مورد نظر را به لیست



اضافه کنید. در نهایت با درج توضیح در ذیل فرم درخواست کار، می توانید درخواست کار خود را ثبت نمایید.

۸- ارجاع اضطراری

در صورتی که در مرحله تایید کار، اولویت کار ارجاعی، یک اضطراری انتخاب شود، کار وارد کارتابل ارجاع اضطراری می شود. در این مرحله کاربر می تواند با انتخاب دستورکار اضطراری مورد نظر و انتخاب نوع دستورکار و تکنیسین مسئول گروه اجرایی، نسبت به ارجاع کار اقدام نماید. مطابق فرآیند مدیریت کار



مدل آپتایم، این دستور کار بصورت اضطراری تلقی شده و در کارتابل گزارش اجرای اضطراری قرار می گیرد.

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی بهره بردار شهرستان منوی اصلی

صدور دستورکارهای اضطراری

لیست کارهای اضطراری تایید شده

شرح درخواست کار	تاریخ تایید کار	ثبت در GIS	جزئیات ارجاع کار
کار بصورت اضطراری اجرا شود.	جمعه ۲۷ دی ۱۳۹۸	<input type="checkbox"/>	کار بصورت اضطراری اجرا شود.

انتخاب

لیست معایب شناسایی شده

شرح عیب	اقدام مورد نیاز	آدرس	گزارش	تصویر عیب
فشارضعیف هوایی- نوع تجهیز: پایه عیب: محل نصب پایه از نظر معارض نامناسب است. (۷۰۱) زمان شناسایی: جمعه ۲۷ دی ۱۳۹۸ ساعت ۲۰:۲۶	کار بصورت اضطراری اجرا شود. اولویت: یک اضطراری	(شهرستان)، کد GIS:	اقدام اصلاحی: بازدید: کار بصورت اضطراری اجرا شود. سایر گزارشات:	

توضیحات: کار بصورت اضطراری اجرا شود.

تکنیسین مسئول اجرا: مگری آزمایشی شهرستان(مگری آزمایشی)

نوع گروه اجرایی: -تعمیرات

تایید

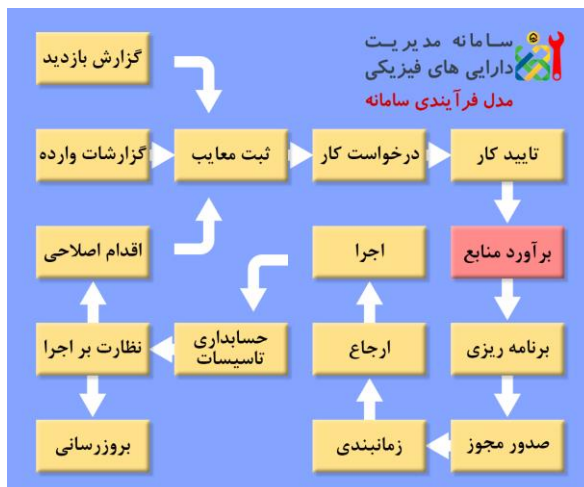
Activate Windows
Go to Settings to activate Windows

نظارت بر اجرای اضطراری
نظارت بر اجرای عادی

kedc.ir © ۱۳۹۸

۹- برآورد منابع

در این مرحله کاربر می تواند نسبت به برآورد عملیات، نیروی انسانی، ماشین آلات (خودرو)، کالا، برگشتی و ابزارآلات مورد نیاز، اقدام نماید. برای انجام این کار، پس از انتخاب کار ارجاع شده، بایستی فرم پایین صفحه پر شده و سپس دکمه ثبت موقت را بزنید. در این صورت شش دکمه جهت برآورد موارد مذکور



نمایش داده می شود. همچنین در صورتی که کار ارجاع شده در حال برآورد باشد و دکمه تایید نهایی کلیک نشده باشد، کارهای ارجاع شده، در بخش پایینی نمایش داده می شود که با کلیک بر روی دکمه نمایش برآورد، می توان نسبت به برآورد کار اقدام نمود.

در صورت کلیک بر روی دکمه تایید، کار به بخش کارهای در حال برآورد منتقل می شود و در کارتابل باقی می ماند. همچنین در صورت کلیک بر روی دکمه تایید نهایی، کار از کارتابل خارج شده و به کارتابل برنامه ریزی منتقل می گردد.

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی بهره بردار شهرستان منوی اصلی

برآورد منابع

کارهای ارجاع شده جهت برآورد

شرح درخواست کار	ثبت در GIS	جزئیات ارجاع کار
درخواست کار صادر شد.	<input checked="" type="checkbox"/>	درخواست کار تایید شد.

ثبت موقت

کارهای ارجاع شده در حال برآورد
آیتمی پیدا نشد.

نمایش برآورد

جزئیات معایب مشاهده شده

شناسه ناحیه	نوع عیب	کد عیب	اولویت	نوع تجهیز	عملیات	آدرس	شناسه GIS	تصویر عیب
۱۵۳	شهرستان	۴۵۲-۱	یک	پایه	نیاز به اصلاح درب تابلو	بلوار شهید رجایی، نیش کوچه بنفشه		
۱۵۴	شهرستان	۲۵۴-۲	یک	پایه	نیاز به نظافت ترانسفورماتور	بلوار شهید رجایی، نیش کوچه بنفشه		

مسافت آسفالت (km) ۲۵

مسافت خاکی (km) ۵

مدت متوسط رفت و برگشت (دقیقه) ۵۰

زمان بازدید ۱۳۹۸/۰۷/۲۴

- مدیریت کار
- صفحه اصلی
 - گزارش بازدید
 - ثبت گزارشات وارده
 - ثبت درخواست کار
 - تایید کار
 - برآورد منابع**
 - برنامه ریزی
 - صدور مجوز انجام کار
 - زمان بندی اجرای دستور کار
 - گزارش اجرا
 - دستور کار تاسیسات
 - نظارت بر اجرا
 - تعریف اقدام اصلاحی
 - پروزرسانی اطلاعات در GIS

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی بهره بردار شهرستان منوی اصلی

برآورد منابع

جزئیات معایب مشاهده شده

شناسه ناحیه	نوع عیب	کد عیب	اولویت	نوع تجهیز	عملیات	آدرس	شناسه GIS	تصویر عیب
۱۵۳	شهرستان	۴۵۲-۱	یک	پایه	نیاز به اصلاح درب تابلو	بلوار شهید رجایی، نیش کوچه بنفشه		
۱۵۴	شهرستان	۲۵۴-۲	یک	پایه	نیاز به نظافت ترانسفورماتور	بلوار شهید رجایی، نیش کوچه بنفشه		

برآورد ماشین آلات

برآورد نیروی انسانی

برآورد عملیات

برآورد ابزارآلات

برآورد کلای برگشتی

برآورد کالا

مسافت آسفالت (km) ۲۵

مسافت خاکی (km) ۵

مدت متوسط رفت و برگشت (دقیقه) ۵۰

زمان بازدید ۱۳۹۸/۰۷/۲۴

توضیحات
برآورد انجام شد.

تایید

تایید نهایی

- مدیریت کار
- صفحه اصلی
 - گزارش بازدید
 - ثبت گزارشات وارده
 - ثبت درخواست کار
 - تایید کار
 - برآورد منابع**
 - برنامه ریزی
 - صدور مجوز انجام کار
 - زمان بندی اجرای دستور کار
 - گزارش اجرا
 - دستور کار تاسیسات
 - نظارت بر اجرا
 - تعریف اقدام اصلاحی
 - پروزرسانی اطلاعات در GIS



برآورد عملیات مورد نیاز

عملیات مورد نیاز
جستجوی عملیات

درج

اصلاح و رگلاژ درب با جوشکاری محل قفل به ازای هر جعبه یا تابلو

تعداد

۱

اضافه

عملیات برآورد شده

کد	مبلغ واحد	تعداد	واحد	میلغ واحد
۳۰۰۲۰۵	۲۵۶۰۰۰	۱	عدد	اصلاح و رگلاژ درب با جوشکاری محل قفل به ازای هر جعبه یا تابلو

حذف

برآورد نیروی انسانی

نوع کارگر مورد نیاز
جستجوی نیروی انسانی

سیمبان راننده

تعداد مورد نیاز

۱

ساعت مورد نیاز

۱

اضافه

برآورد ماشین آلات

نوع ماشین آلات مورد نیاز
جستجوی ماشین آلات

دوکابین

تعداد مورد نیاز

۱

ساعت مورد نیاز

۲

اضافه



برآورد کالای مورد نیاز

کالای مورد نیاز
جستجوی کالا

تابلو

تابلوفشارضعیف ۱۲۵۰امیر

تعداد مورد نیاز

۱

اضافه

کالای مورد نیاز برآورد شده

کالا	تعداد	واحد	کد کالا
تابلوفشارضعیف ۱۲۵۰امیر	۱	دستگاه	۷۷۴۰۵۷۱۷۰

[حذف](#)

برآورد کالای برگشتی

کالای برگشتی
جستجوی کالا

تابلو

تابلوفشارضعیف ۱۴۰۰امیر

تعداد برگشتی

۱

نوع برگشتی

مستعمل

اضافه

برآورد ابزارآلات مورد نیاز

ابزار مورد نیاز
جستجوی ابزارآلات

دریل برقی

تعداد

۱

اضافه

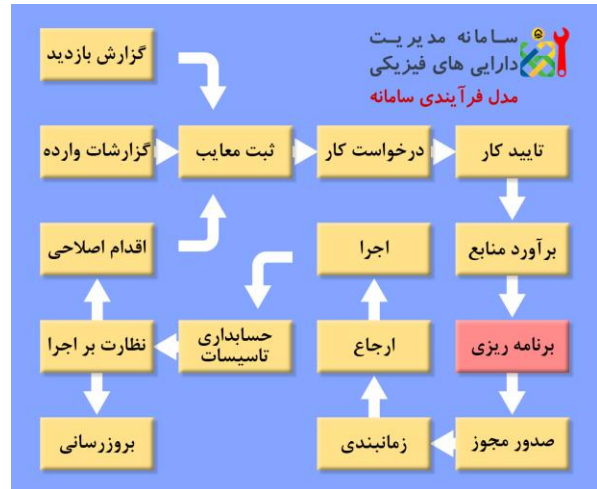
ابزارآلات برآورد شده

نام ابزار	نوع ابزار	تعداد
دریل برقی	تجهیزات فنی	۱

[حذف](#)

۱۰ - برنامه ریزی

در این بخش کاربر می تواند نسبت به صدور دستور کار بر اساس نوع عملیات و همچنین تعیین بازه زمانی اجرای دستور کار اقدام کند. بدین منظور ابتدا لازمست از سمت چپ این صفحه نوع عملیات انتخاب و سپس دکمه صدور دستور کار کلیک شود. نهایتاً با انتخاب اولویت و مهلت اجرا، در صورت کلیک بر روی



دکمه تایید، کار جهت صدور مجوز ارسال می شود.

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی بهره بردار شهرستان منوی اصلی

برنامه ریزی

کارهای برآورد شده

برآورد کننده	تاریخ بازدید	مسافت عادی	مسافت خاکی	کل زمان رفت و برگشت	نیاز به ثبت در GIS	توضیحات برآورد
انتخاب	چهارشنبه ۲۴ مهر ۱۳۹۸	۲۵	۵	۵۰	<input checked="" type="checkbox"/>	برآورد انجام شد.

جزئیات برآورد
جزئیات معایب

تصویر عیب	ناحیه	آدرس	کد GIS	زمان شناسایی	شرح عملیات	تجهیز	اضطراری	اولویت	کد عیب
	شهرستان	بلوار شهید رجایی، نبش کوچه بنفشه		شنبه ۲۷ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۵:۰۱	نیاز به اصلاح درب تابلو	پایه	<input checked="" type="checkbox"/>	یک	۴۵۲-۱
	شهرستان	بلوار شهید رجایی، نبش کوچه بنفشه		شنبه ۲۷ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۵:۰۲	نیاز به نظافت ترانسفورماتور	پایه	<input checked="" type="checkbox"/>	یک	۲۵۴-۲

اولویت: یک اضطراری

نوع عملیات: خط گرم راه نزدیک

مهلت اجرا از: ۱۳۹۸/۰۷/۲۸ تا ۱۳۹۸/۰۸/۰۲

تعمیرات: شماره دستورکار

برنامه ریزی انجام شد

توضیحات

صدور دستورکار

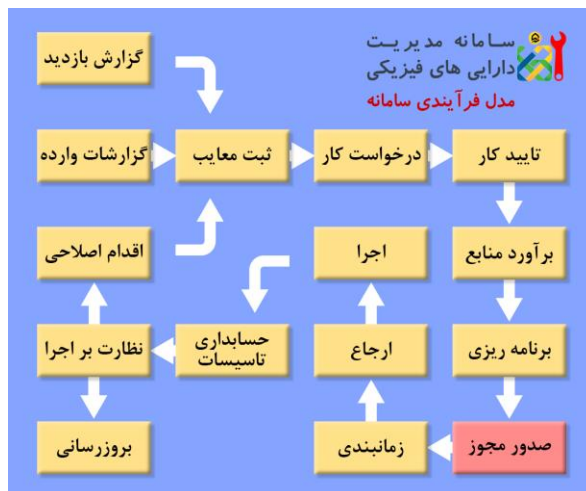
تایید

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

kedc.ir © ۱۳۹۸

۱۱ - صدور مجوز

در این بخش کاربر ابتدا نسبت به انتخاب کار برنامه ریزی شده اقدام و سپس شماره مجوز مورد نظر نظیر مجوز خاموشی و ... را وارد می نماید یا در صورت عدم نیاز به مجوز، گزینه مربوطه را انتخاب می نماید، همچنین در صورتی که کاربر تشخیص دهد دستور کار به درستی برنامه ریزی نشده است، می تواند بر



روی دکمه نیاز به برنامه ریزی مجدد کلیک کند، تا کار وارد کارتابل برنامه ریزی شود.

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی بهره بردار شهرستان منوی اصلی

صدور مجوز انجام کار

دستورکارهای برنامه ریزی شده

انتخاب	شماره دستورکار	نوع گروه اجرایی	نوع عملیات	اولویت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	برنامه ریز	توضیحات
<input checked="" type="checkbox"/>	۲-۱۷	تعمیرات	خط گرم راه نزدیک	یک	یکشنبه ۲۸ مهر ۱۳۹۸	پنجشنبه ۲ آبان ۱۳۹۸	برنامه ریزی انجام شد	

جزئیات برآورد

شماره مجوز صادر شده: ۹۸/۲۱۲۵۵۴

نیاز به مجوز ندارد

توضیحات (تایید انجام کار): مجوز خاموشی صادر شد.

توضیحات (برنامه ریزی مجدد):

نیاز به برنامه ریزی مجدد

تایید انجام کار

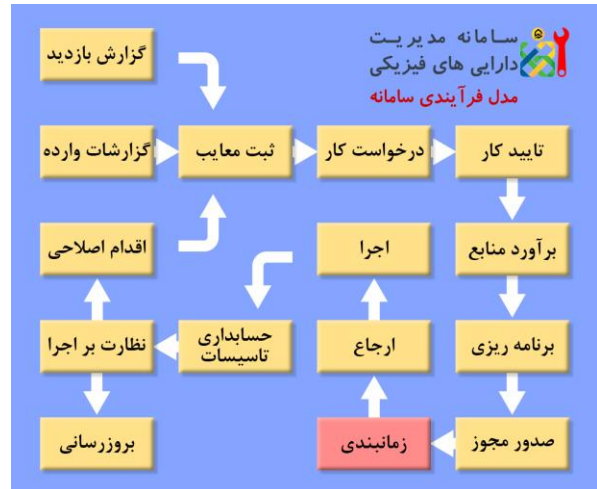
- مدیریت کار
- صفحه اصلی
- گزارش بازدید
- ثبت گزارشات وارده
- ثبت درخواست کار
- تایید کار
- برآورد منابع
- برنامه ریزی
- صدور مجوز انجام کار**
- زمان بندی اجرای دستور کار
- گزارش اجرا
- دستور کار تاسیسات
- نظارت بر اجرا
- تعریف اقدام اصلاحی
- بروزرسانی اطلاعات در GIS

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

kedc.ir © ۱۳۹۸

۱۲ - زمانبندی

در مرحله زمانبندی که یکی از مراحل بسیار مهم در فرآیند مدیریت کار می باشد، کاربر نسبت به تعیین زمان دقیق اجرای دستور کار و همچنین انتخاب مجری اقدام می کند. در این صفحه تاریخ و زمان اجرای دستور کار انتخاب می شود. همچنین پس از انتخاب مجری و کلیک بر روی گزینه ارجاع به مجری، کار به



مسئول مربوطه ارجاع شده و در کارتابل وی قرار می گیرد.

شماره مجوز	شماره دستور کار	برنامه ریزی	نوع عملیات	اولویت اضطراری	نوع گروه اجرایی	مهلت شروع اجرا	مهلت پایان اجرا	توضیحات
انتخاب	۹۸/۲۱۲۵۵۴	۲-۱۷	خط گرم راه نزدیک	یک	تعمیرات	یکشنبه ۲۸ مهر ۱۳۹۸	پنجشنبه ۲ آبان ۱۳۹۸	برنامه ریزی انجام شد

تاریخ اجرای کار: ۱۳۹۸/۰۷/۲۹

از ساعت: ۰۸ : ۰۳ تا ۱۰ : ۰۳

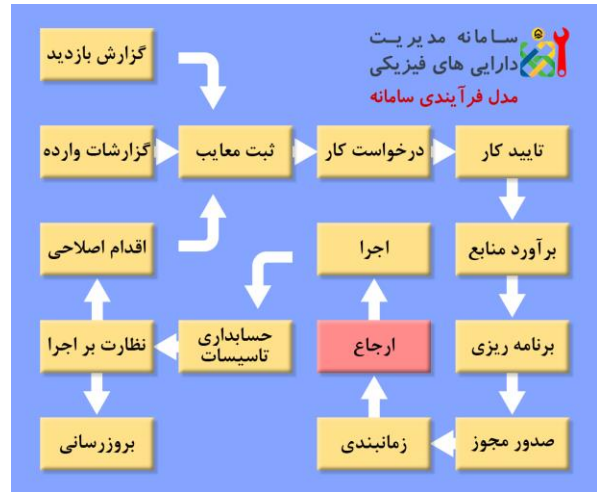
توضیحات: در تاریخ ۲۹ مهر از ساعت ۸ تا ۱۰ اقدام کنید.

ارجاع به مجری

تایید

۱۳ - ارجاع

با کلیک بر روی دکمه ارجاع به مجری، کار ارجاع شده و مشخصات مجری (مسئول گروه اجرایی) نمایش داده می شود و همچنین دکمه تعیین گروههای اجرایی نشان داده می شود که با کلیک بر روی این دکمه می توان ساعت کاری گروههای اجرایی، نیروی انسانی و ماشین آلات را بر اساس تقویم نمایش داده شده، انتخاب نمود. در این تقویم، رنگ آبی نشان دهنده روزهای خاص تعیین شده است. مدیر سیستم، رنگ سبز نشان دهنده مرخصی و رنگ قرمز نشان دهنده تعطیلی می باشند.



سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی بهره بردار شهرستان منوی اصلی

زمان بندی اجرای دستور کار

دستورکارهای زمان بندی نشده

شماره مجوز	شماره دستور کار	برنامه ریز	نوع عملیات	اولویت اضطراری	نوع گروه اجرایی	مهلت شروع اجرا	مهلت پایان اجرا	توضیحات
۹۸/۲۱۲۵۵۴	۲-۱۷	خط گرم راه نزدیک	یک	تعمیرات	یکشنبه ۲۸ مهر ۱۳۹۸	پنجشنبه ۲ آبان ۱۳۹۸	برنامه ریزی انجام شد	انتخاب

جزئیات برآورد

تاریخ اجرای کار: ۱۳۹۸/۰۷/۲۹

از ساعت ۰۸:۰۰ تا ۱۰:۰۰

توضیحات: در تاریخ ۲۹ مهر از ساعت ۸ تا ۱۰ اقدام کنید.

تایید

تعیین گروههای اجرایی

تکنیسین اجرا
نام و نام خانوادگی
عنوان سازمانی
شماره پرسنلی
توضیحات نحوه اجرا
زمان ثبت مجری

مجری آزمایشی شهرستان
در تاریخ ۲۹ مهر از ساعت ۸ تا ۱۰ اقدام کنید.
شنبه ۲۷ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۵:۱۹

گزارش بازدید
ثبت گزارشات وارده
ثبت درخواست کار
تایید کار
برآورد منابع
برنامه ریزی
صدور مجوز انجام کار
زمان بندی اجرای دستور کار
گزارش اجرا
دستور کار تاسیسات
نظارت بر اجرا
تعریف اقدام اصلاحی
بروزرسانی اطلاعات در GIS

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

kedc.ir © ۱۳۹۸

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی
بهره بردار
شهرستان
منوی اصلی

تعیین گروه های اجرایی

مهلت شروع	مهلت پایان
یکشنبه ۲۸ مهر ۱۳۹۸	پنجشنبه ۲ آبان ۱۳۹۸

ماه قبل

ماه بعد

گروه/گروه های اجرایی مورد نیاز گروه اجرایی

گروه تعمیرات شهرستان (تعمیرات)

وضعیت ارجاع کار

مشخصات گروه اجرایی

نام گروه اجرایی	گروه تعمیرات شهرستان
نوع گروه	تعمیرات
کد دستورکار	t
ناحیه	شهرستان

برنامه کاری در مهر ماه ۱۳۹۸

شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه شنبه	چهارشنبه	پنج شنبه	جمعه
۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
زمانبندی نشده	زمانبندی نشده	زمانبندی نشده	زمانبندی نشده	زمانبندی نشده	زمانبندی نشده	زمانبندی نشده

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

- مدیریت کار
- صفحه اصلی
- گزارش بازدید
- ثبت گزارشات وارده
- ثبت درخواست کار
- تایید کار
- برآورد منابع
- برنامه ریزی
- صدور مجوز انجام کار
- زمان بندی اجرای دستور کار
- گزارش اجرا
- دستور کار تاسیسات
- نظارت بر اجرا
- تعریف اقدام اصلاحی
- بازرسی اطلاعات در GIS

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی
بهره بردار
شهرستان
منوی اصلی

تعیین گروه های اجرایی

مهلت شروع	مهلت پایان
یکشنبه ۲۸ مهر ۱۳۹۸	پنجشنبه ۲ آبان ۱۳۹۸

ماه قبل

ماه بعد

گروه/گروه های اجرایی مورد نیاز گروه اجرایی

گروه تعمیرات شهرستان (تعمیرات)

وضعیت ارجاع کار

تاریخ اجرای کار: ۱۳۹۸/۰۷/۲۹

از ساعت: ۰۸:۰۰ تا ۱۰:۰۰

توضیحات: با رعایت ایمنی نسبت به اجرای دستور کار اقدام کنید.

افزافه

نام گروه	نوع گروه	زمان شروع کار گروه	زمان پایان کار گروه	توضیحات
گروه تعمیرات شهرستان	تعمیرات	دوشنبه ۲۹ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۰۸:۰۰	دوشنبه ۲۹ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۰:۰۰	با رعایت ایمنی نسبت به اجرای دستور کار اقدام کنید.

سایر نیروی انسانی مورد نیاز کارگر

وضعیت ارجاع کار:

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

- مدیریت کار
- صفحه اصلی
- گزارش بازدید
- ثبت گزارشات وارده
- ثبت درخواست کار
- تایید کار
- برآورد منابع
- برنامه ریزی
- صدور مجوز انجام کار
- زمان بندی اجرای دستور کار
- گزارش اجرا
- دستور کار تاسیسات
- نظارت بر اجرا
- تعریف اقدام اصلاحی
- بازرسی اطلاعات در GIS

ثبت برگشتی کالا

لیست کالای برگشتی برآورد شده

نوع برگشتی	واحد	تعداد برآورد برگشتی	کد کالا	کالای برآورد شده (برگشتی)	انتخاب
مستعمل	دستگاه	۱	۷۷۰۰۵۷۱۷۶	تابلوفشارضعیف ۴۰۰امپر	<input type="checkbox"/>

تعداد برگشتی:

نوع برگشتی:

محل برگشتی:

[درخواست](#)

درخواست کالا برای دستور کار

لیست کالای برآورد شده

نام کالای برآورد شده	کد کالا	تعداد برآورد شده	واحد	انتخاب
تابلوفشارضعیف ۲۵۰امپر	۷۷۴۰۰۵۷۱۷۰	۱	دستگاه	<input type="checkbox"/>

تعداد درخواستی:

محل تامین:

[درخواست](#)

کالای اضافه مورد نیاز

در ذیل فرم، در صورت انتخاب گزینه "ثبت موقت"، کار در کارتابل مجری می ماند تا اقدامات بعدی انجام شود و در صورت زدن دکمه تایید بدون انتخاب گزینه ثبت موقت و مشخص نمودن تاریخ و زمان اجرا، کار از کارتابل مجری خارج، و وارد کارتابل ناظر می شود.

سامانه مدیریت
دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی | بهره بردار | شهرستان | منوی اصلی

ابزارآلات استفاده شده

ابزار:

تعداد:

[افزافه](#)

مطابق برآورد

عملیات اجرا شده

عملیات:

تعداد:

[افزافه](#)

درخواست برگشتی کالا

به علت زیر بخش یا تمام دستورکار قابل اجرا نمی باشد

توضیحات مورد نیاز:

تاریخ و زمان اجرا: : :

توضیحات:

ثبت موقت (قابل ویرایش)

- تاریخ وارد شده صحیح نمی باشد
- تاریخ وارد شده صحیح نمی باشد
- تاریخ وارد شده صحیح نمی باشد

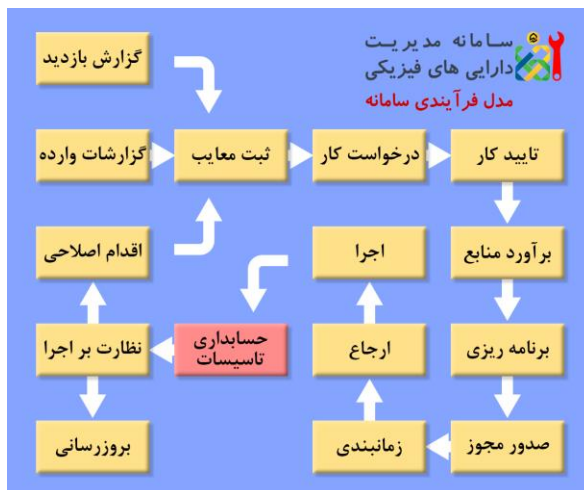
[تایید](#)

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

kedc.ir @ ۱۳۹۸

۱۵ - دستور کار تاسیسات

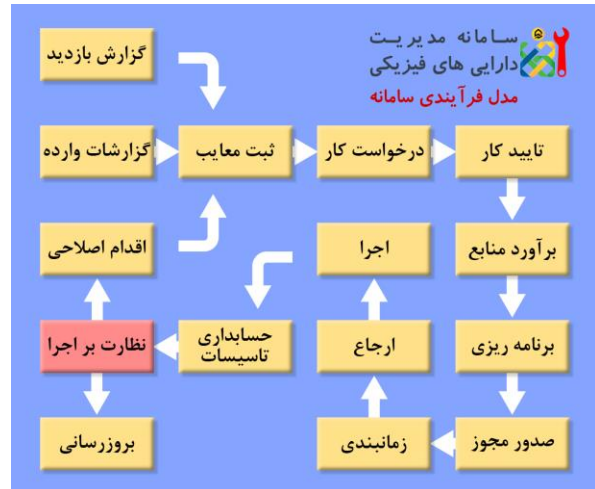
در حین اجرای دستور کار و با ثبت درخواست کالا یا کالای برگشتی، درخواست های مذکور جهت صدور دستور کار تاسیسات، وارد کارتابل حسابدار تاسیسات می شوند. در این صفحه کاربر می تواند کالای مورد نیاز را مطابق درخواست مجری، پس از کنترل موجودی انبار، به لیست نهایی اضافه کرده و سپس



شماره مکانیزه دستور کار تاسیسات را انتخاب و بر روی دکمه تایید کلیک کند. همزمان با کلیک بر روی دکمه تایید، مجری می تواند شماره دستور کار تاسیسات را مشاهده نماید.

۱۶- نظارت بر اجرا

در صورت ثبت گزارش نهایی مجری و خروج دستورکار از کارتابل مجری، دستور کار وارد کارتابل ناظر می شود. ناظر در صفحه نظارت بر اجرا می تواند مشخصات کار اجرا شده را مشاهده کند و با کلیک بر روی دکمه بارگزاری اجرا، جداول نظارتی را مطابق گزارش مجری پر کرده یا هر بخش را بصورت جداگانه



ویرایش نماید. این بخش ها عبارتند از: مشخصات گروههای اجرایی، نیروی انسانی استفاده شده، ماشین آلات، کالای استفاده شده، کالای برگشتی و ابزارآلات بکار رفته.

با انتخاب گزینه "اجرای دستور کار مورد تایید می باشد"، دستور کار، ضمن تایید، از کارتابل ناظر خارج می شود و در صورتی که در ابتدا مشخص شده باشد نیاز به بروزرسانی در GIS دارد، وارد کارتابل بروزرسان می شود. همچنین جهت ثبت اقدام اصلاحی، ناظر می تواند گزینه "به علت زیر، نیاز به اقدام اصلاحی دارد" را انتخاب نماید، که در این صورت نیز دستور کار از کارتابل ناظر خارج شده و جهت تعریف اقدام اصلاحی ارجاع می شود.

لازم به ذکر است که برای یک دستور کار، در عین حالی که کامل اجرا شده است، می توان گزارش اقدام اصلاحی نیز تکمیل نمود و انتخاب هر دو گزینه توسط ناظر و به تشخیص وی، بلامانع می باشد.

سامانه مدیریت دارایی های فیزیکی

کاربر آزمایشی
بهره بردار
شهرستان
منوی اصلی

نظارت بر اجرا

دستورکارهای اجرا شده

توضیحات مجری	زمان اجرا	عدم اجرا	توضیحات عدم اجرا
انتخاب	دوشنبه ۲۹ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۱:۰۰	<input type="checkbox"/>	

جزئیات برآورد
جزئیات گروههای اجرایی
جزئیات اجرا

بارگزاری اجرا (پیش فرض)
گروه های اجرایی

نام گروه	نوع گروه	زمان شروع کار	زمان پایان کار
گروه تعمیرات شهرستان	تعمیرات	دوشنبه ۲۹ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۰۸:۰۰	دوشنبه ۲۹ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۰:۰۰

تنظیم مجدد
نیروی انسانی

آیتمی پیدا نشد.

تنظیم مجدد
ماشین آلات

آیتمی پیدا نشد.

تنظیم مجدد
عملیات

مدیریت کار

صفحه اصلی

گزارش بازدید

ثبت گزارشات وارده

ثبت درخواست کار

تایید کار

برآورد منابع

برنامه ریزی

صدور مجوز انجام کار

زمان بندی اجرای دستور کار

گزارش اجرا

دستور کار تاسیسات

نظارت بر اجرا

تعریف اقدام اصلاحی

بروزرسانی اطلاعات در GIS

ابزارآلات

نوع عملیات	کد عملیات	تعداد واحد
اصلاح و رگلاژ درب با جوشکاری محل قفل به ازای هر جعبه یا تابلو	۳۰۰۱۲۰۵	۱ عدد

تنظیم مجدد
نیروی انسانی

آیتمی پیدا نشد.

تنظیم مجدد
ماشین آلات

آیتمی پیدا نشد.

تنظیم مجدد
عملیات

ابزارآلات

نوع عملیات	کد عملیات	تعداد واحد
اصلاح و رگلاژ درب با جوشکاری محل قفل به ازای هر جعبه یا تابلو	۳۰۰۱۲۰۵	۱ عدد

تنظیم مجدد
نیروی انسانی

آیتمی پیدا نشد.

تنظیم مجدد
ماشین آلات

آیتمی پیدا نشد.

تنظیم مجدد
عملیات

کالای برگشتی

نام کالا	کد کالا	تعداد کالا	واحد کالا
تابلوفشارضعیف ۴۰۰امپر	۷۷۰۰۵۷۱۷۶	۱	دستگاه

تنظیم مجدد
نیروی انسانی

آیتمی پیدا نشد.

تنظیم مجدد
ماشین آلات

آیتمی پیدا نشد.

تنظیم مجدد
عملیات

توضیحات مورد نیاز

به علت زیر، نیاز به اقدام اصلاحی دارد

توضیحات مورد نیاز

اجرای دستورکار مورد تایید می باشد

دستور کار بطور کامل اجرا شده و مورد تایید می باشد

تایید

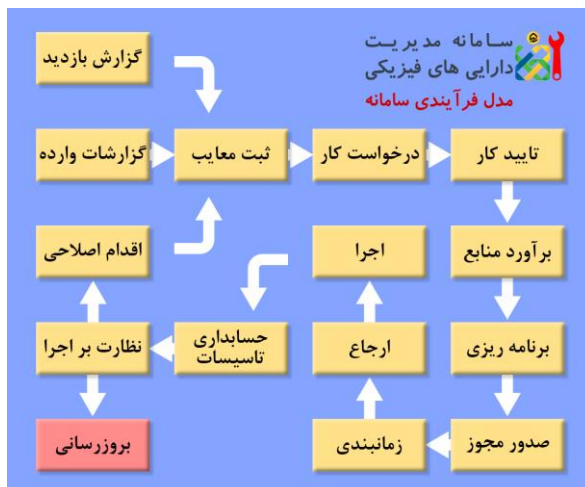
Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

kecd.ir © ۱۳۹۸

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

۱۷- بروزرسانی

در صورتی که در مرحله تایید کار، گزینه "نیاز به ثبت در GIS" انتخاب شده باشد، پس از ثبت گزارش نظارت، دستور کار وارد کارتابل بروزرسان می شود. در این بخش عملیات اجرا شده در دستور کار، توسط بروزرسان در سامانه GIS ثبت و بروزرسانی می شود. همچنین در صورتی که امکان بروزرسانی وجود

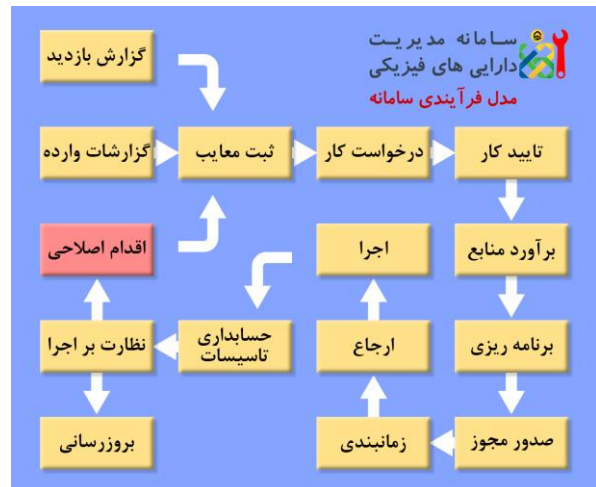


نداشته باشد یا نیاز به بروزرسانی نباشد، گزینه "عدم نیاز یا امکان ثبت در GIS" توسط کاربر انتخاب و دکمه تایید کلیک می شود.

مورد تایید	توضیحات	زمان ثبت نظارت	نام و نام خانوادگی ناظر
<input checked="" type="checkbox"/>	دستور کار بطور کامل اجرا شده و مورد تایید می باشد.	شنبه ۲۷ مهر ۱۳۹۸ ساعت ۱۵:۳۳	

۱۸ - گزارش اقدام اصلاحی

با انتخاب منوی تعریف اقدام اصلاحی، یا گزینه مربوطه در صفحه گزارش نظارت، می توان اقدام اصلاحی ثبت نمود. گزارش اقدام اصلاحی در صورت انتخاب گزینه "ثبت عیب جدید"، وارد صفحه ثبت معایب شده و مراحل ثبت و صدور دستور کار، از ابتدا قابل انجام می باشد.



لیست تمامی گزارشات اقدام اصلاحی، گزارشات وارده و گزارشات بازدید، از منوی اصلی مدیریت عملکرد قابل مشاهده می باشد. همچنین لیست دستورکارها در این منو قابل مشاهده و گزارش گیری می باشد.